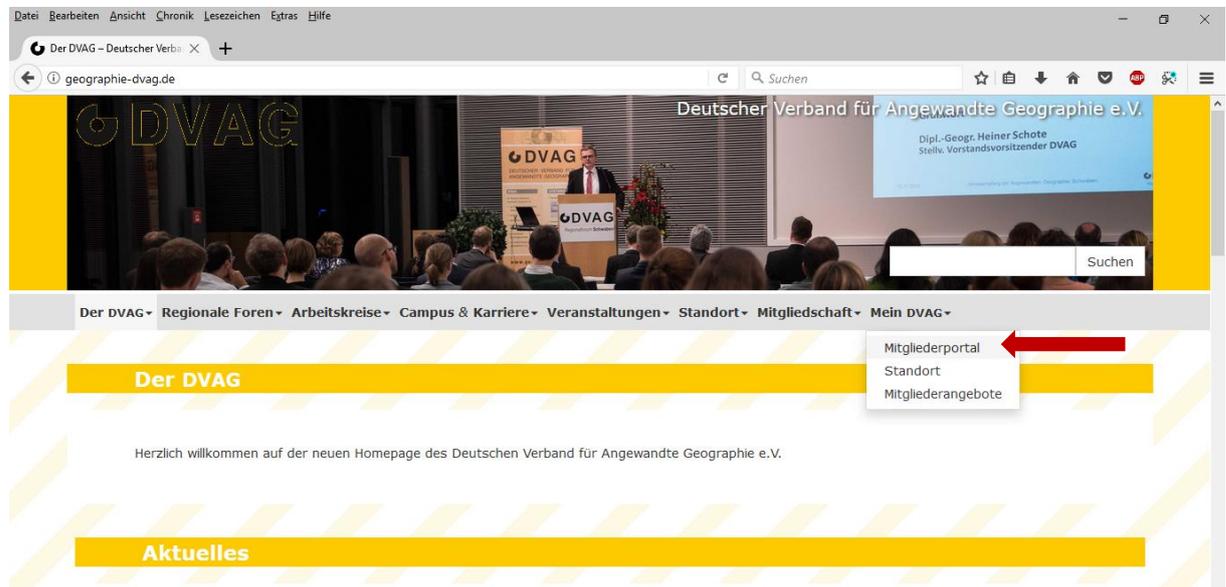
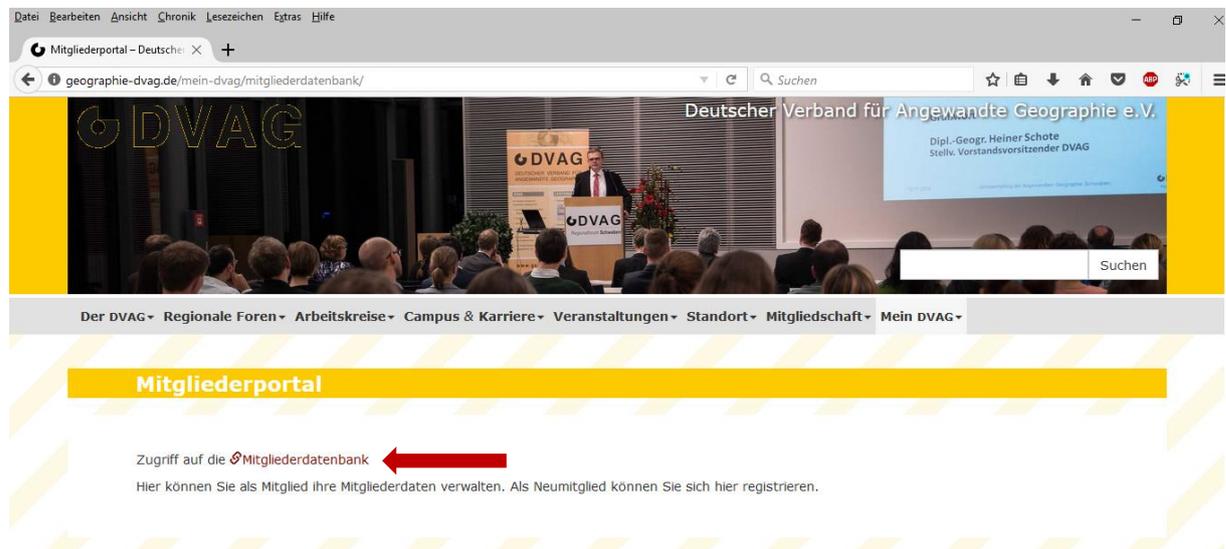


# Anleitung zur Registrierung und Verwaltung in der Mitgliederdatenbank des Deutschen Verband für Angewandte Geographie e.V., Stand: 12.11.2017

1. Gehen Sie über <http://geographie-dvag.de/> auf das Mitgliederportal



2. Aus datenschutzrechtlichen Gründen liegt die Mitgliederdatenbank auf einer eigenständigen Website: <https://portal.geographie-dvag.de/index.php/home.html>  
Über den Link gelangen Sie zur Mitgliederdatenbank



3. Die neue Website öffnet sich. Vor der ersten Anmeldung ist es nötig ein erstes Passwort anzufragen. Klicken Sie hierfür auf „Erstes Passwort anfragen“

4. Bitte lesen Sie zunächst den Datenschutzhinweis und bestätigen Sie, dass Sie ihn gelesen und verstanden haben. Anschließend geben Sie Ihre beim DVAG hinterlegte E-Mailadresse ein, beantworten die Sicherheitsfrage und klicken auf „Erstes Passwort anfordern“.

5. Im Anschluss öffnet sich folgender Hinweis öffnen.

- Falls nicht überprüfen Sie, ob Sie Ihre E-Mailadresse richtig eingegeben haben und die Sicherheitsfrage richtig beantwortet wurde.

The screenshot shows the DVAG member portal interface. At the top left is the DVAG logo (DEUTSCHER VERBAND FÜR ANGEWANDTE GEOGRAPHIE) and at the top right is the word 'Mitglieder'. Below the logo is a navigation bar with 'Home', 'Mitgliedsantrag', and 'Kontakt'. The main content area is titled 'Login' and contains a form with fields for 'Mitgliedsnummer' and 'Passwort', a checkbox for 'Angemeldet bleiben', and an 'Anmelden' button. Below the form are links for 'Passwort vergessen?' and 'Erstes Passwort anfragen'. To the right of the form, a message states: 'Ihre Daten wurden erfolgreich übermittelt und Sie erhalten in Kürze eine E-Mail mit einem Link, über den Sie Ihr Passwort neu setzen und bestätigen können. Anschließend können Sie sich einfach mit Ihrer Mitgliedsnummer und dem neuen Passwort im Portal anmelden. Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.' At the bottom of the page, a status bar reads 'DVAG - MitgliederportalPasswortanfrage erfolgreich'.

6. Bitte prüfen Sie, ob In Ihrem E-Mail Konto eine E-Mail eingegangen ist und bestätigen Sie den zugesandten E-Mail Link. Im Anschluss können Sie ein eigenes Passwort festlegen. Achtung: Auf der sich öffnenden Seite steht zwar „Erstes Passwort anfordern“, Sie legen hier aber Ihr individuelles Passwort fest. Dazu geben Sie es ein, bestätigen es noch einmal und klicken anschließend auf „Erstes Passwort anfordern“.

This screenshot shows the DVAG member portal interface for password reset. It features the DVAG logo and 'Mitglieder' header. The navigation bar includes 'Home', 'Mitgliedsantrag', and 'Kontakt'. The 'Login' section contains the same form as in the previous screenshot. To the right, there is a 'Datenschutzerklärung' section with text regarding data processing. Below this is a checkbox: 'Ja, ich habe den Datenschutzhinweis gelesen und verstanden'. At the bottom, there is a section titled 'Erstes Passwort anfordern' with two password input fields: 'Passwort\*' and 'Passwort bestätigen\*'. A button labeled 'Erstes Passwort anfordern' is positioned below these fields. A red arrow labeled '1' points to the 'Erstes Passwort anfordern' button, and another red arrow labeled '2' points to the 'Erstes Passwort anfordern' button. The status bar at the bottom reads 'DVAG - MitgliederportalPasswort vergessen'.

7. Im Anschluss öffnet sich wieder die Startseite des Mitgliederportals. Hier können Sie sich mit Ihrer Mitgliedsnummer (steht z.B. auf allen den Rechnungen des DVAG) und Ihrem selbst gewählten Passwort einloggen.

The screenshot shows the DVAG member portal login page. The header features the DVAG logo (DEUTSCHER VERBAND FÜR ANGEWANDTE GEOGRAPHIE) and the word 'Mitglieder' in a large blue font. Below the header is a navigation bar with 'Home', 'Mitgliedsantrag', and 'Kontakt' links. The main content area is divided into two columns. The left column is titled 'Login' and contains a form with the following elements: a text input field for 'Mitgliedsnummer', a text input field for 'Passwort', a checkbox for 'Angemeldet bleiben', and an 'Anmelden' button. Below the form are links for 'Passwort vergessen?' and 'Erstes Passwort anfragen'. Three red arrows with numbers 1, 2, and 3 point to the 'Mitgliedsnummer' field, the 'Passwort' field, and the 'Anmelden' button, respectively. The right column is titled 'Herzlich Willkommen' and contains a welcome message and a 'Passwort vergessen?' link. The footer contains the text 'DVAG - MitgliederportalHome' and 'Copyright © 2017 IT-Professional Systems | Alle Rechte vorbehalten | Created by IT-Professional Systems'.

**DVAG**  
DEUTSCHER VERBAND FÜR ANGEWANDTE GEOGRAPHIE

Mitglieder

Home Mitgliedsantrag Kontakt

**Login**

Mitgliedsnummer

Passwort

Angemeldet bleiben

Anmelden

Passwort vergessen ?

Erstes Passwort anfragen

**Herzlich Willkommen**

Wenn Sie bereits Mitglied im DVAG sind und sich erstmalig anmelden wollen können sie das über den Button „Erstes Passwort anfragen“ tun. Sie erhalten eine Mail mit Link, über den Sie ihr erstes Passwort setzen können.

Nach der Anfrage wird Ihr Account aus Sicherheitsgründen für 5 Minuten gesperrt. Nach den 5 Minuten wird Ihr Account automatisch freigegeben. Wenn Sie bereits ein Passwort haben und dieses vergessen haben klicken Sie bitte „Passwort vergessen?“

DVAG - MitgliederportalHome

Copyright © 2017 IT-Professional Systems | Alle Rechte vorbehalten | Created by IT-Professional Systems

8. Nach erfolgreicher Anmeldung können Sie Ihre Mitgliederdaten selbstständig ändern. Ausnahme „grau“ ausgefüllte Felder können nicht geändert werden, sollte hier Änderungsbedarf bestehen, wenden Sie sich bitte direkt an die Geschäftsstelle des DVAG unter: [geschaeftsstelle@gs.geographie-dvag.de](mailto:geschaeftsstelle@gs.geographie-dvag.de)

The screenshot shows the DVAG member portal interface. At the top left is the DVAG logo (DEUTSCHER VERBAND FÜR ANGEWANDTE GEOGRAPHIE) and the word 'Mitglieder' in a large font. Below this is a navigation bar with 'Home', 'Mein Konto', and 'Kontakt'. The main content area is divided into two sections: 'Login' and 'Persönliche Daten'. The 'Login' section shows the user is logged in as '2' and provides an 'Abmelden' button. The 'Persönliche Daten' section contains two sub-sections: 'Persönliche Daten' and 'Mitgliedsdaten'. The 'Persönliche Daten' section includes fields for 'Anrede\*' (Herr), 'Titel', 'Vorname' (S), and 'Nachname' (W). The 'Mitgliedsdaten' section includes fields for 'Mitgliedsnummer' (2), 'geworben von Herr / Frau', 'Kündigung zum Ende des Jahres' (Nein), 'Mitgliedsstatus' (Ohne Ermäßigung), 'Ermäßigungsnachweis' (-), and 'Branche' (Wirtschaftsförderung). The 'Branche' field is circled in red.

- Bitte machen Sie auch Angaben, zu der Branche, in der Sie beruflich tätig sind.

9. Überprüfen Sie Ihre berufliche und dienstliche Anschrift und Ihre hinterlegte E-Mailadresse.
10. Zudem können Sie hier Ihr Passwort bei Bedarf ändern

**Private Anschrift**

Straße und Hausnummer	<input type="text"/>
Postleitzahl	<input type="text"/>
Ort	<input type="text"/>
Land	Deutschland <input type="button" value="v"/>
Telefonnummer	<input type="text"/>

**Dienstliche Anschrift**

Firma / Institution	<input type="text"/>
Straße und Hausnummer	<input type="text"/>
Postleitzahl	<input type="text"/>
Ort	<input type="text"/>
Mail	<input type="text"/>
Telefonnummer	<input type="text"/>

**Wir erreichen Sie immer unter:**

E-Mail-Adresse*	<input type="text"/>
-----------------	----------------------

**Zugangsdaten**

Passwort	<input type="text"/>
Passwort bestätigen	<input type="text"/>

## 11. Angaben zu Zahlungsdaten.

- Bitte prüfen Sie, an welcher Rechnungsadresse (Dienstlich oder Privat) wir Sie anschreiben dürfen.
- Bitte wählen Sie bei Zahlart Überweisung oder Lastschrift aus und erteilen dem DVAG das SEPA-Lastschriftmandat.

**Zahlungsdaten**

Rechnungsadresse

Zahlart

IBAN

BIC

Kontoinhaber

Bank

Mandatsreferenz

SEPA-Lastschriftmandat

Ich ermächtige den DVAG e.V. - Gläubiger-ID: DE2ZZZ00001081317 (NiO) Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der NiO auf mein Konto gezogene Lastschrift einzulösen.

Im Rahmen des SEPA-Lastschriftverfahrens ist über den Lastschrifteinzug im Vorhinein zu

**SEPA-Lastschriftmandat**

Ja, ich erteile hiermit das SEPA-Lastschriftmandat

zu zahlender Beitrag aktuelles Jahr

12. Unter Netzwerk können Sie bis zu 3 Arbeitskreise auswählen, bei denen Sie mitwirken bzw, von denen Sie Informationen erhalten möchten.

Netzwerk

Arbeitskreise

- AK Immobilien
- AK Wirtschaftsförderung
- AK Stadtentwicklung
- AK Entwicklungszusammenarbeit
- AK Verkehr
- AK Freizeit
- AK Einzelhandel
- AK GIS

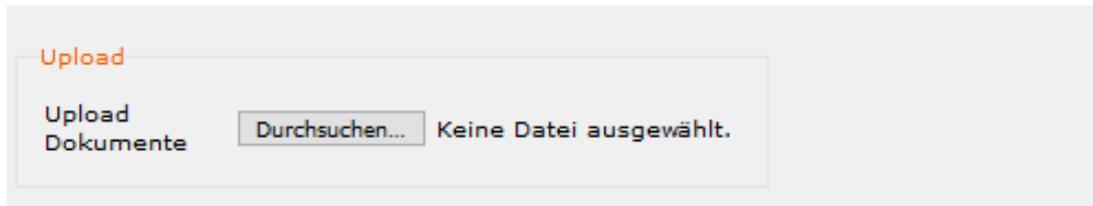
13. Anhand Ihrer hinterlegten Postleitzahl werden Sie automatisch einem Regionalforum zugeordnet. Sie können zusätzlich auswählen, ob Sie Informationen aus einem weiteren Regionalforum erhalten möchten.

Ihr Regionalforum gemäß Postleitzahlbereich

Zusätzlich zum Wohnort möchte ich Emails folgender Regionalforen erhalten

- Forum Sachsen + Thüringen
- Forum Berlin/Brandenburg + NO-Dtl
- Forum Hamburg
- Forum Schleswig-Holstein
- Forum südl. Niedersachsen
- Forum Münster
- Forum Rhein-Main + Mittelhessen
- Forum Ruhrgebiet / Niederrhein
- Forum Münsterland
- Forum Köln
- Forum Aachen-Dreiländereck
- Forum Bonn / Rhein-Sieg / Ahr
- Forum Württemberg
- Forum Schwaben
- Forum München
- Forum Erlangen-Nürnberg
- Ausland

14. Zudem besteht die Möglichkeit Ermäßigungsnachweise im Mitgliederportal hochzuladen.



15. Wichtig: Um alle Angaben zu speichern und den Dateienupload durchzuführen müssen Sie am Ende der Seite auf Daten speichern klicken!



16. Bei Rückfragen können Sie sich gerne an die Geschäftsstelle des DVAG wenden. Diese erreichen Sie unter Kontakt oder direkt unter [geschaeftsstelle@gs.geographie-dvag.de](mailto:geschaeftsstelle@gs.geographie-dvag.de)

